

# MODELE EUROPEEN DE CURRICULUM VITAE



## INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom  
Adresse  
Téléphone  
Télécopie  
Courrier électronique  
  
Nationalité  
  
Date de naissance

[ NOM, prénom(s) ]  
[ Numéro, rue, code postal, ville, pays ]

[ Jour, mois, année ]

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Dates (de – à)
- Nom et adresse de l'employeur
  - Type ou secteur d'activité
  - Fonction ou poste occupé
  - Principales activités et responsabilités

[ Décrivez séparément chaque expérience professionnelle pertinente, en commençant par la plus récente. ]

## EDUCATION ET FORMATION

- Dates (de – à)
- Nom et type de l'établissement dispensant l'enseignement ou la formation
- Principales matières/compétences professionnelles couvertes
- Intitulé du certificat ou diplôme délivré
- Niveau dans la classification nationale (le cas échéant)

[ Décrivez séparément chaque programme d'enseignement ou de formation achevé, en commençant par le plus récent. ]

## **APTITUDES ET COMPETENCES PERSONNELLES**

*acquises au cours de votre vie et de votre  
carrière mais pas nécessairement  
validées par des certificats et diplômes  
officiels.*

LANGUE MATERNELLE

**[ Précisez votre langue maternelle. ]**

AUTRES LANGUES

**[ Précisez la langue ]**

- Lecture
- Ecriture
- Expression orale

[ Indiquez votre niveau: excellent, bon, élémentaire. ]

[ Indiquez votre niveau: excellent, bon, élémentaire. ]

[ Indiquez votre niveau: excellent, bon, élémentaire. ]

## **APTITUDES ET COMPETENCES SOCIALES**

*Vivre et travailler avec d'autres  
personnes, dans des environnements  
multiculturels, à des postes où la  
communication est importante et dans  
des situations où le travail d'équipe est  
essentiel (activités culturelles et  
sportives par exemple), etc.*

[ Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. ]

## **APTITUDES ET COMPETENCES ORGANISATIONELLES**

*Coordination et gestion de personnes, de  
projets, de budgets; au travail, en  
bénévolat (activités culturelles et  
sportives par exemple) et à la maison,  
etc.*

[ Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. ]

## **APTITUDES ET COMPETENCES TECHNIQUES**

*Liées à l'informatique, à des types  
spécifiques d'équipement, de machines,  
etc.*

[ Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. ]

## **APTITUDES ET COMPETENCES ARTISTIQUES**

*Musique, écriture, dessin, etc.*

[ Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. ]

## **AUTRES APTITUDES ET COMPETENCES**

*Non mentionnées précédemment.*

[ Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. ]

## **PERMIS DE CONDUIRE**

**INFORMATION COMPLEMENTAIRE**

[ Indiquez ici toute autre information utile, par exemple nom de personnes de contact, références, etc. ]

**ANNEXES**

[ Enumérez les pièces jointes au CV le cas échéant. ]